

Compte-rendu de la réunion de CA de l'APLM

27 avril 2025

Présents: Madeleine Tuinstra, présidente
Louise Caron, trésorière
Claudine Théoret, secrétaire aux communications
Richard Gilbert: directeur

Ouverture du conseil: 14h11

Madeleine Tuinstra nous fait la lecture de l'ordre du jour.

1- Mise à l'eau des embarcations, dates avec la pourvoirie:

- Nous souhaitons deux fins de semaine en mai et deux autres en septembre et octobre.
- Madeleine contacte la pourvoirie du Lac Malloone.

2- Ensemencement du doré:

- Le conseil souhaite acheter 500 dorés de 3-4 pouces que nous estimons à 3\$ chacun, donc un investissement de 1,500\$.
- Madeleine contacte Marco de la Station pisciculture trois lacs pour commander.
- Il est proposé de faire de l'ensemencement, une activité pour les membres.

3- Distribution des cartes bathymétriques:

- La municipalité organise une journée pour la remise d'arbres. Louise s'informe si nous pourrions y participer en installant une table pour la vente de cartes de membres et la remise de la carte bathymétrique.
- Madeleine tente de se procurer des dépliants de Cobali sur l'aménagement des bandes riveraines que nous remettrons aux membres à cette occasion ainsi que le dépliant de la municipalité dont Louise se charge.
- Louise créera un message d'invitation aux membres qui sera enjolivé par Claudine pour l'envoi.
- Louise s'informe aussi auprès de Mélanie Grenier de la Pépinière Mont-Laurier si le rabais qu'elle offrait aux membres est toujours applicable cette année pour l'annoncer aux membres.
- Les membres pourront aussi se procurer leur carte de membre chez Madeleine ou chez Louise.

- Pour l'achat par Interac, Louise s'informe auprès de Desjardins si l'adresse courriel est bien celle de l'Association.

4- États de compte de la Caisse Desjardins:

- Louise a rédigé l'état de compte 2024 des dépenses et revenus. Il nous reste en caisse 3581,14\$.
- Nous prévoyons une entrée en caisse d'une possibilité de 60 membres fois 40\$, soit un montant de 2400\$.
- Il faut prévoir la dépense des poissons, environ 1500\$, des tests d'eau, environ 135\$ et de quelques memberships estimés à 130\$.

5- Activités:

- Au mois de mai, lors de la remise d'arbres (date à déterminer, Louise s'informe à la municipalité), sera notre première activité pour la cotisation des membres.
- S'en suivra un porte à porte en juin autour de la St-Jean-Baptiste.
- Nous prévoyons une assemblée générale à la mi-août avec un café-rencontre juste avant l'assemblée pour permettre aux membres de se rencontrer.
- Nous aimerions aussi offrir une mini-conférence par Cobali sur l'aménagement des bandes riveraines aux environs de la mi-juillet.
- Madeleine vérifie avec Pierre-Étienne de Cobali.
- Cette conférence serait offerte de 11h à 12h, suivie d'un petit lunch hot-dogs et d'un jeu de pétanque afin de permettre aux membres de socialiser.
- Claudine vérifie auprès de Pierre Raiche si l'Association du Grand et Petit Lac-du-Cerf organise des activités et si nous pouvons y participer.
- Claudine vérifie aussi si le Club des loisirs organise une fête des voisins et si nous pouvons y participer avec une table de visibilité.
- Madeleine vérifie avec Francine Carrier si nous pouvons insérer un article dans le petit journal de l'Association du Grand et Petit Lac-du-Cerf.

6- Test d'eau, résultats et communication:

- Un message sera envoyé aux membres pour les informer sur les résultats des tests d'eau réalisés en 2024 pour 2023-2024.
- Il y aura d'inclus, le tableau des recommandations ainsi que le lien pour plus d'informations.

- Nous faisons les tests d'eau au deux ans, mais vu l'augmentation du phosphore, nous aimerions les réaliser à chaque année pour que les membres puissent constater l'impact de nos actes sur la santé du lac.

7- Renouvellement des cotisations aux associations et organismes:

- Nous décidons de renouveler la cotisation à la FQDLC (Fédération québécoise pour la défense des lacs et cours d'eau) au montant 2024 de 50\$.
- Notre cotisation au RAP Laurentides qui se fait normalement lors de la rencontre annuelle, 62,07\$ en 2024.
- La cotisation à Cobali, le montant est à vérifier, Madeleine s'informe.

8- Varia:

- Installation des bouées;** Richard Gilbert s'en occupe aussitôt que son ponton est à l'eau.
- Caractérisation du lac par Cobali:** Un projet offert par Pierre-Étienne lors d'une rencontre. Il nous fallait la carte bathymétrique et nous l'avons. C'est une description plus détaillée du lac. Madeleine s'informe du coût et nous nous informons pour la possibilité d'une subvention du gouvernement du Québec sur le Plan nature 20-32. Si le coût de revient est acceptable, nous irons de l'avant.
- Louise s'informe auprès des associations du lac Gauvin et Lac-des-Îles si elles ont droit à des **subventions** et lesquelles.
- Louise créera un **message pour les membres afin de solliciter leur implication** auprès du CA. Claudine Théoret doit quitter le CA parce qu'elle n'aura plus d'adresse au lac Mallonne.
- Nous soulignons notre grande reconnaissance de son implication, sa qualité de communication et de son expertise particulière qu'elle apporte à tous les membres de l'APLM. **Merci encore Cloclo!**
- Louise contacte Dominique Dault, membre depuis l'année dernière et qui détient aussi une expertise en communication, pour **combler certains besoins auprès du CA.**
- Fermeture** de la réunion: 15h35